

KONCEPCJA PRACY SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.HELENY MNISZEK W SABNIACH NA LATA 2015 - 2020

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U z 2004 r.Nr 256, poz 2572 z późniejszymi zmianami
2. Rozporządzeni MEN z dnia 7 października 2009 r w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.Nr 168, poz 1324)

Spis treści

Wstęp

Rozdział I – Aktualna sytuacja szkoły

Rozdział II - Misja szkoły

Rozdział III – Wizja szkoły oraz cele strategiczne

Rozdział IV – zadania szkoły w podstawowych obszarach

Rozdział V - Ewaluacja

Wstęp

Niniejszy dokument stanowi plan rozwoju szkoły na najbliższe lata. Jego treść uświadamia środowisku skupionemu wokół szkoły, że przy zaangażowaniu wszystkich podmiotów możliwe jest tworzenie naszej wspólnej przyszłości planowane zmiany nie wynikają z przypadku, ale stanowią efekt skutecznego planowania i świadomych zamierzeń. W związku z tym są oparte na pracy diagnostycznej oraz współdziałaniu wszystkich podmiotów :nauczycieli, rodziców i uczniów. Przedstawiona koncepcja wymagać będzie uzupełniania, monitorowania, weryfikacji. W czasie opracowania nowej Koncepcji Pracy Szkoły wzięto pod uwagę wnioski z ewaluacji wewnętrznej, wnioski z Roczno Programu Rozwoju Szkoły oraz Planu Nadzoru Pedagogicznego. Ważne były również spostrzeżenia z realizacji Programu Szkoła Współpracy oraz Szkoła Promująca Zdrowie. Opracowanie koncepcji pracy szkoły to wiele wspólnych działań , spotkań panelowych z uczniami i rodzicami, a następnie przyjęcie przez Radę Pedagogiczną.

Rozdział I Aktualna sytuacja szkoły

A. Opis szkoły

1. Nazwa i adres szkoły: ZS – Publiczna Szkoła Podstawowa im. H. Mniszek w Sabniach ul. Słoneczna 1 08-331 Sabnie Tel. 257874126 gmsabnie@poczta.onet.pl
2. Warunki lokalowe: 10 sal lekcyjnych, pracownia komputerowa, biblioteka, sala gimnastyczna z zapleczem sanitarnym, stołówka i kuchnia, , szatnie i toalety, pokój pedagoga i logopedy, sekretariat i gabinet dyrektora, archiwum, pokój nauczycielski, sala zabaw
3. Teren przy szkole: ogrodzony, duża działka z boiskami, wjazdami z różnych stron szkoły, plac zabaw, boiska do piłki nożnej i koszykowej, parking oraz teren zielony.
4. Szkoła posiada podjazdy dla niepełnosprawnych oraz windę,
5. Pracownicy: dyrektorem szkoły od 2013 roku jest Pani Anna Siemieniuk, a wicedyrektorem – Magdalena Raźniak. Kadra pedagogiczna składa się z 11 nauczycieli dyplomowanych, wśród nich są : bibliotekarz, logopeda, pedagog; szkoła zatrudnia 3 pracowników obsługi oraz korzysta z pracowników gimnazjum.
6. Zajęcia rozpoczynają się o godzinie: 7.45 i trwają po 45 minut w klasach I-III do 12.30; w IV –VI do 14.00. Przerwa obiadowa jest o 11.10 - 11.25.
7. Uczniowie: w roku szkolnym 2014/15 uczęszczało do szkoły w 6 oddziałach 94 uczniów.W systemie jednozmianowym. Uczniowie są dowożeni. Organizowana jest opieka świetlicy.

B. Analiza mocnych i słabych stron szkoły

Mocne strony szkoły –

1. Znajomość zasad WSO przez uczniów i rodziców oraz ich stosowanie przez nauczycieli
2. Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się.
3. Nauczyciele stosują aktywizujące metody nauczania
4. Dostępność w szkole sprzętu audiowizualnego
5. Nauczyciele stosują edukacyjne wspieranie uczniów, motywują.
6. Aktywizują w konkursach, zawodach, apelach i przedsięwzięciach.

7. Nauczyciele respektują zalecenia Poradni – Pedagogiczno – Psychologicznej w stosunku do uczniów o różnych potrzebach edukacyjnych.
8. W szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne.
9. Dobór podręczników do podstawy programowej
10. Realizacja programów :Szkoła współpracy, Szkoła Promująca Zdrowie, Zachowaj Trzeźwy Umysł, Szkoła w Ruchu, Śniadanie daje moc, Owoce w szkole, Segreguj śmieci warto; inne
11. Jednozmianowość
12. Dobra infrastruktura obiektu
13. Stała, wykwalifikowana kadra pedagogiczna, aktywnie biorąca udział w doskonaleniu zawodowym
14. Wypracowana tradycja szkoły, związana z obchodami rocznic narodowych oraz stałych imprez powiązanych ze środowiskiem lokalnym
15. Nowoczesna sala gimnastyczna z zapleczem oraz system boisk i siłownia.
16. Nowoczesna stołówka szkolna z zapleczem,

Słabe strony szkoły:

1. Łączenie pomieszczenia świetlicy z klasami
2. Część sal lekcyjnych wymaga odnowienia.
3. Niezadawalające zainteresowanie ze strony rodziców osiągnięciami dzieci oraz działaniami szkoły. Małe wsparcie i zaangażowanie .
4. Usytuowanie szkoły blisko drogi krajowej.
5. Brak monitoringu obiektu wewnątrz i zewnątrz.
6. Brak zaplecza medycznego.

C. Szanse i zagrożenia.

Możliwości i szanse:

1. Dobra współpraca z instytucjami wspierającymi szkołę w procesie nauczania i wychowania: GKRPA, Poradnią Pedagogiczno – Psychologiczną, Parafią, Stowarzyszeniami, ARR.

2. Dobra współpraca z WFOŚ, co pozwala na wdrażanie projektów o treści ekologicznej oraz pozyskiwanie sprzętu audiowizualnego, doposażenie pracowni przyrodniczej.
3. Dodatkowe środki na realizację zadań profilaktycznych w szkole, konkursów.
4. Wspieranie inicjatyw szkoły przez Organ Prowadzący.
5. Współpraca ze Stowarzyszeniem Tygiel Doliny Bugu.

Zagrożenia:

1. Niż demograficzny, co powoduje brak stabilizacji w pracy nauczycieli, trudności ekonomiczne rodzin
2. Niska motywacja do nauki i aktywności społecznej,
3. Bezrobocie wśród rodziców
4. Bliskość miejsc z potencjalnymi zagrożeniami: droga krajowa, skrzyżowanie ulic.
5. Postępujący brak nadzoru rodziców nad dziećmi i brak zaangażowania w wychowanie dzieci.
6. Niskie aspiracje edukacyjne.

Rozdział II Misja szkoły

1. Motto i założenia misji szkoły.

„Wszyscy jesteśmy sobie potrzebni. Razem łatwiej, radośniej, mądrzej, bezpieczniej” J.Korczak

To, co możemy, robimy i możemy zrobić, aby w naszej szkole było nam razem **ł a t w i e j**:

- Dobrze współpracujemy w gronie uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników.
- Nauczyciel dzieli się spostrzeżeniami we wszystkich obszarach pracy szkoły.
- Pomagamy sobie nawzajem.
- Stosujemy szkolne procedury w tym dotyczące zachowania w szatni, na lekcji, stołówce, boisku szkolnym.
- Wprowadzamy nowe technologie informacyjne i pomoce dydaktyczne.

To, co robimy i możemy zrobić, aby w naszej szkole było nam **r a d o ś n i e j**:

- Stosujemy zabawy edukacyjne w czasie lekcji i innych zajęć,
- Uśmiechamy się do siebie i jesteśmy życzliwi,
- Organizujemy imprezy integrujące środowisko,
- Dbamy o wygląd szkoły i otoczenia poprzez radosne kolory i czystość.

To, co robimy i możemy zrobić, aby w naszej szkole było razem **m ą d r z e j**:

- Uczymy się pilnie w czasie lekcji i zajęć pozalekcyjnych.
- Kształcimy się i doskonalimy zawodowo.
- Organizujemy konkursy szkolne i bierzemy udział w konkursach i zawodach pozaszkolnych.

- Bierzemy udział w życiu kulturalnym regionu.
- Przestrzegamy wzajemnie praw ucznia, nauczyciela, pracowników.
- Stosujemy zróżnicowane metody i techniki pracy.
- Rozwiązujemy konflikty w sposób sprawiedliwy i spokojny.

To, co robimy, aby w szkole było nam razem **b e z p i e c z n i e j**:

- Zachowujemy się zgodnie z zasadami i normami społecznymi.,
- Przestrzegamy statutu szkoły i procedur wewnętrznych.
- Rozmawiamy o zasadach bezpiecznego zachowania w szkole i w drodze do szkoły, podczas obiadu i przerw.
- Współpracujemy z rodzicami oraz instytucjami wspierającymi szkołę i rodzinę.
- Szkolimy się w zakresie udzielania pomocy przed medycznej.
- Poprawiamy warunki bezpieczeństwa w szkole poprzez monitoring, remonty sal lekcyjnych, korytarzy i dbanie o otoczenie szkoły oraz czystość.

Rozdział III Wizja szkoły oraz cele strategiczne.

1. Sylwetka absolwenta szkoły

Naszym celem jest wspieranie rodziców w wychowaniu dzieci, ale przede wszystkim kształcenie młodego pokolenia. Pragniemy, aby nasz absolwent był człowiekiem, który:

- Bardzo dobrze posługuje się językiem polskim;
- Zna historię własnego kraju, miasta i regionu;
- Rozwija swoje zainteresowania;
- Potrafi określić swoje potrzeby;
- Wie co sprzyja, a co zagraża zdrowiu;
- Potrafi odrzucić niekorzystną, szkodliwą propozycję spędzania czasu;
- Zna i wykorzystuje zasady dobrego wychowania;
- Dobrze posługuje się językiem angielskim w typowych sytuacjach;
- Przetwarza informacje i posługuje się prostymi programami komputerowymi oraz dobrze radzi sobie z technologią komputerową;
- Umie korzystać z różnych źródeł wiedzy i czyta ze zrozumieniem;
- Umie przygotować się do sprawdzianów i prac klasowych;
- Pomaga innym i wspólnie z rówieśnikami rozwiązuje problemy;
- Umie się bawić wspólnie z innymi.

2. Strategiczne kierunki rozwoju

Bardzo ważnymi celami do zrealizowania w kolejnych latach są:

1. Dobre przygotowanie uczniów do dalszej nauki;

2. Wychowanie ucznia zgodnie z ideami Patrona – Heleny Mniszek oraz normami ogólnymi;
3. Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego ucznia;
4. Rozwój bazy dydaktycznej;
5. Poprawa warunków pracy i nauki;
6. Rozwój stosowania technologii komputerowej i informacyjnej;
7. Doposażenie biblioteki szkolnej i rozwój czytelnictwa;
8. Promowanie szkoły i wartości edukacji w środowisku lokalnym;
9. Propagowanie właściwych relacji interpersonalnych i zachowań społecznych;
10. Doskonalenie efektywności kształcenia i doskonalenia zawodowego;
11. Rozwój samorządności uczniów;
12. Rozwijanie zainteresowań uczniów;
13. Włączanie rodziców w życie szkoły;
14. Współpraca szkoły z instytucjami w dziedzinie edukacji, wychowania, bezpieczeństwa.
15. Komputeryzacja administracji szkolnej, e – dziennik.

Rozdział IV Zadania szkoły w podstawowych obszarach

1. Działalność dydaktyczna:

- ✓ Rozwijanie i poszerzanie umiejętności oraz wiedzy uczniów poprzez realizację programów nauczania obejmujących pełną podstawę programową z dostosowaniem do możliwości i potrzeb uczniów.
- ✓ Stosowanie różnorodnych metod i form pracy na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych.
- ✓ Organizowanie w szkole dodatkowych zajęć dydaktycznych oraz wychowawczo – opiekuńczych.
- ✓ Realizacja projektów edukacyjnych
- ✓ Prowadzenie zajęć wyrównawczych lub rozwojowych wg KN art.42 a, ust 2, lit. A i B, w tym pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów mających potrzeby edukacyjne.
- ✓ Motywacja i przygotowanie uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, szkolnych i pozaszkolnych poprzez indywidualizację procesu nauczania i zajęcia pozalekcyjne rozwijające zdolności i predyspozycje uczniów.
- ✓ Organizowanie konkursu „Moja mała Ojczyzna” w celu lepszego poznania gminy i powiatu.
- ✓ Przeprowadzanie próbnych sprawdzianów w klasach III oraz VI.
- ✓ Analiza wyników sprawdzianu klas III i VI; z analiz wyciągane są wnioski, których wdrażanie przyczynia się do wzrostu efektów kształcenia.
- ✓ Organizowanie i realizacja procesów edukacyjnych w oparciu o współpracę pomiędzy nauczycielami, w tym pracę zespołów przedmiotowych.

2. Działalność wychowawczo – opiekuńcza:

- ✓ Analizowanie podejmowanych działań wychowawczych mających na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie właściwych zachowań; ocenianie ich skuteczności oraz modyfikowanie w razie potrzeb.
- ✓ Opracowanie co roku Programu Wychowawczego i Profilaktycznego Szkoły, a następnie monitorowanie realizacji tych planów.
- ✓ Spójność klasowych planów wychowawczych z programem szkoły.
- ✓ Tworzenie wewnętrznych regulaminów klasowych, kontraktów z uczniami, itp.
- ✓ Organizowanie spotkań promujących właściwe zachowania np.: przeciwdziałanie agresji, właściwe odżywianie, udzielanie pierwszej pomocy, itp.
- ✓ Przeprowadzanie pogadarek, konkursów wiedzy o uzależnieniach i realizowanie zadań w ramach zajęć godzin wychowawczych, itp.
- ✓ Rozwijanie samorządności uczniów poprzez działalność w samorządzie szkolnym i wspieranie inicjatyw uczniów przez nauczycieli oraz dyrekcję szkoły.
- ✓ Stosowanie statutowych nagród za zachowania godne naśladowania i kar za zachowania niewłaściwe.
- ✓ Stosowanie procedur postępowania z uczniami dysfunkcyjnymi.
- ✓ Informowanie na bieżąco rodziców o problemach wychowawczych i podejmowanie wspólnych działań.
- ✓ Dbanie o bezpieczeństwo uczniów (zapewnienie opieki podczas przerw, czekania na autobus)
- ✓ Nauczyciele, wychowawcy współpracują z pedagogiem oraz dyrektorem w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
- ✓ Uczenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych.

- ✓ Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie udzielania pomocy uczniom sprawiającym problemy wychowawcze.
- ✓ Wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci poprzez rozmowy indywidualne, spotkania ze specjalistami podczas zebrań rodziców.
- ✓ Wspomaganie rodziców i rozwoju uczniów poprzez działalność świetlicy szkolnej.
- ✓ Zapewnienie obiadu dla uczniów poprzez działalność stołówki szkolnej.
- ✓ Udział szkoły w akcjach Owoce w szkole, Szklanka mleka , Szkoła Promująca Zdrowie, Trzymaj formę, 5 porcji owoców i warzyw, Zachowaj Trzeźwy Umysł, Śniadanie daje moc,
- ✓ Dyżury pielęgniarki szkolnej oraz propagowanie profilaktyki zdrowotnej
- ✓ Organizowanie wraz z rodzicami wspólnych zadań i imprez: Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki, Wieczór Andrzejkowy, Zabawa Karnawałowa, Festyn Rodzinny – Czas na zdrowie.
- ✓ Organizacja i udzielanie pomocy pedagogicznej, psychologicznej i logopedycznej.

3. Funkcjonowanie szkoły w środowisku lokalnym

- ✓ Wykorzystywanie zasobów środowiska na rzecz rozwoju szkoły (współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku co korzystnie wpływa na rozwój uczniów oraz postrzeganie pozytywne placówki).
- ✓ Wykorzystywanie informacji o losach absolwentów (szkoła współpracuje ze swoimi absolwentami)
- ✓ Promowanie wartości edukacji (szkoła prezentuje informacje o ofercie edukacyjnej i osiągnięciach, promuje w środowisku potrzebę uczenia się; jest pozytywnie postrzegana w środowisku).
- ✓ Rodzice są partnerami szkoły (szkoła pozyskuje i wykorzystuje opinie rodziców na temat swojej pracy; wspiera rodziców w wychowaniu dzieci;

rodzice współdecydują i uczestniczą w podejmowanych działaniach; realizowany jest program Szkoła Współpracy.

- ✓ Prowadzenie współpracy w celu poszerzania oferty edukacyjnej z Nadleśnictwem Sokołów, Biblioteką, Sokołowskim Ośrodkiem Kultury;
- ✓ Współpraca w ramach programu wychowania i profilaktyki z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sabniach, Poradnią Pedagogiczno – Psychologiczną, Sądem Rodzinnym, Powiatową Komendą Policji , Strażą Pożarną, Parafią.
- ✓ Współpraca w zakresie bezpieczeństwa obiektu i terenu szkolnego oraz uczniów i pracowników z PSP i Policją.
- ✓ Realizacja projektów z zakresu ochrony środowiska z WFOŚ.
- ✓ Przekaz informacji o działaniach szkoły do mediów lokalnych.

4. Zarządzanie i organizacja pracy szkoły

- ✓ Przestrzeganie prawa oświatowego i wdrażania zmian prawnych.
- ✓ Realizowanie celów Koncepcji Pracy Szkoły; Koncepcja jest analizowana i modyfikowana, jest znana i akceptowana przez całą społeczność szkolną.
- ✓ Organizowanie procesów edukacyjnych (są monitorowane i doskonalone; wnioski są wykorzystywane w planowaniu; nauczyciele stosują różnorodne metody i sposoby wspierania i motywowania uczniów; w szkole analizuje się wyniki osiągnięć edukacyjnych uczniów i wdraża się wnioski z tych analiz).
- ✓ Prowadzenie działań służących wyrównaniu szans edukacyjnych (uczniowie osiągają sukcesy na miarę swoich możliwości)
- ✓ Opracowywanie arkusza organizacyjnego zgodnie z przepisami prawnymi i w uzgodnieniu z organem prowadzącym po uwzględnieniu potrzeb uczniów.

- ✓ Organizowanie i wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli, pracowników administracji i obsługi.
- ✓ Tworzenie i monitorowanie pracy zespołów przedmiotowych i wychowawczych.
- ✓ Sprawowanie nadzoru pedagogicznego w sposób planowy, dokonywanie ewaluacji nadzoru oraz wykorzystywanie wniosków do rozwoju szkoły.
- ✓ Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej przez zespół nauczycieli.
- ✓ Systematyczna współpraca Dyrektora z Radą Rodziców i Samorządem Szkolnym.
- ✓ Monitorowanie i zatwierdzanie form pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla uczniów.
- ✓ Systematyczne uzupełnianie księgozbioru biblioteki szkolnej.
- ✓ Zakup pomocy dydaktycznych, w tym programów komputerowych.
- ✓ Modernizacja pracowni komputerowej.

Rozdział V Ewaluacja

Koncepcja Pracy Szkoły jest dokumentem na okres 5 lat. Z pewnością będzie podlegać zmianom. Przed rozpoczęciem każdego roku szkolnego Dyrektor wraz z zespołem nauczycieli przygotowujących Roczny Program Rozwoju Szkoły na kolejny rok szkolny dokonają przeglądu zadań w podstawowych obszarach pracy szkoły. W przypadku dużych zmian zostaną zaproponowane poprawki do tegoż dokumentu. Po 4 latach zostanie wykonana ewaluacja przez zespół nauczycieli, a wnioski i rekomendacje będą podstawą do opracowania kolejnej Koncepcji Pracy Szkoły.

Metody ewaluacji: obserwacja, ankiety, analiza dokumentacji, dyskusja przedstawicieli społeczności szkoły – „metoda gadająca ściana”.